



# TILSYNSRAPPORT

Anmeldt tilsyn 2024

## Børnehuset Tangelopperne Privat institution

### **HISTORIK**

Tilsyn 2022: Se forrige tilsynsrapport på institutionens hjemmeside.

Opfølgende tilsyn den 4.10.2022 + 6.2.2023: Tilsynsdata overleveret til leder og bestyrelse

Uanmeldt tilsyn den 22.9.2023 (observation) og 9.10.2023 (opfølgingsmøde): Tilsynsdata overleveret til leder og bestyrelse.

# Pædagogisk tilsyn i Viborg Kommune

## Formål med gennemførelse af tilsyn

---

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens daginstitutioner jf. §5 i Dagtilbudsloven.

Tilsynet skal være med til at sikre, at alle børn oplever en tryk hverdag i dagtilbuddene, hvor de trives, udvikler sig, lære og dannes gennem omsorg, leg og pædagogiske aktiviteter.

## Rammer for tilsynet

---

Vi henviser her til vores tilsynsmodel på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk): [Tilsyn i dagtilbud - Viborg Kommune](#)

Det pædagogiske tilsyn udføres af Tilsynsenheden i Viborg Kommune.

## Det konkrete tilsyn

---

- ✓ Anmeldt tilsyn

Tilsynsførende konsulent: Annette Jønsson

Deltagere i tilsynsmødet: Forældrebestyrelsesrepræsentant, personalerepræsentanter, leder og tilsynsførende konsulent.

### Proces

- Kontrakteringsmøde den 22. februar 2024.
- Observationer i børnehaven udført den 19. april 2024 kl. 9-12.
- Tilsynsmøde den 12. juni 2024.
- Besvarelse af tilsynsspørgsmål jf. bilag 1: Uge 14 + uge 15 2024 af leder af institutionen.

## Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

---

I rapporten kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i dagtilbuddet.

Det pædagogiske tilsyn i Viborg Kommune føres ud fra tilsynsmaterialet KVALid<sup>1</sup>, der rummer en række kvalitetskriterier, som ifølge forskning om kvalitet i dagtilbud, er væsentlige, for at skabe gode rammer for børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Kvalitetskriterierne tager afsæt i Det pædagogiske grundlag i Den styrkede pædagogiske læreplan jf. lovgivning<sup>2</sup>.

- Det pædagogiske læringsmiljø
- Børnesyn

---

<sup>1</sup> [KVALid - Kvalitet i dagtilbud \(ucn.dk\)](#)

<sup>2</sup> [Den styrkede pædagogiske læreplan – rammer og indhold - Forskning og viden - DAGTILBUD | Emu.dk](#)

- Dannelse og børneperspektiv
- Børnefællesskaber
- Leg og læring

## Tilsyn med strukturelle forhold og sikkerhed

---

Tilsynsenheden fører tilsyn med, hvorvidt ledelsen har handlet på eventuelle henstillinger og anbefalinger jf.

- Seneste brandinspektion
- Seneste legepladsinspektion
- Seneste bygningsgennemgang

Hvornår og af hvem tilsynene er udført, besvares af ledelsen jf. bilag 1.

## Udviklingspunkter på baggrund af kvalitetsvurdering

---

Kvalitetsvurderingerne er fremkommet på baggrund af observationer af den pædagogiske praksis, faglige dialoger på tilsynsmødet og/eller leders selvevaluering, og giver anledning til nedenstående anbefalinger til pædagogisk udvikling.

Udviklingspunkterne inddeles i følgende kvalitetsniveauer:

**Fokuspunkter:** Der er ofte eller gennemgående en god pædagogiske kvalitet og fokuspunkter anbefales med henblik på vigtigheden af at fastholde nysgerrigheden og opmærksomheden på, hvad der – i det pædagogiske personales praksis – bidrager til den fremragende kvalitet, så dette fastholdes og/eller overføres til andre områder af læringsmiljøet. Der kan være behov for hjælp og inspiration til at arbejde videre med fokus på udvidelse og berigelse, samt inddragelse af børneperspektivet.

**Opfølgningspunkter:** Der er ofte eller gennemgående minimal kvalitet på konkrete punkter. Der er behov for ændringer og forbedringer i læringsmiljøet. Tilsynet følger op på punkterne og anbefaler, at der udarbejdes en lokal udviklingsplan, som følges op af tilsynet.

**Henstillinger:** Læringsmiljøet er utilstrækkeligt og mangelfuldt på konkrete punkter. Der er behov for grundlæggende ændringer og forbedringer i læringsmiljøet. Tilsynet følger op med skærpet opfølgning eller skærpet tilsyn.

Ved skærpet opfølgning anbefales, at der udarbejdes en lokal udviklingsplan.

Ved skærpet tilsyn udarbejdes en handleplan.

## Det pædagogiske læringsmiljø

### Anbefaling

På baggrund af observationerne, den faglige dialog og/eller leders selvevaluering, anbefales følgende indsatser:

#### Fokuspunkter:

- Sikre at der er legetøj og materialer nok til alle børn og at det for det meste er ordnede, overskuelige og tilgængelige, så børnene selv kan finde det, og sikre at det pædagogiske personale varierer legetøjet og materialerne med udgangspunkt i den aktuelle børnegruppens perspektiver, interesser, behov og alder.

#### Opfølgningspunkter:

- Ingen

#### Henstillinger:

- Ingen

## Begrundelse for vurdering

Begrundelsen for vurderingen er givet på tilsynsmødet. Ønskes en uddybning kontaktes leder eller bestyrelsen.

## Børnesyn

### Anbefaling

På baggrund af observationerne, den faglige dialog og/eller leders selvevaluering, anbefales følgende indsatser:

#### Fokuspunkter:

- Fortsæt det gode arbejde

#### Opfølgningspunkter:

- Ingen

#### Henstillinger:

- Ingen

## Begrundelse for vurdering

Begrundelsen for vurderingen er givet på tilsynsmødet. Ønskes en uddybning kontaktes leder eller bestyrelsen.

## Dannelse og børneperspektiv, samt børnefællesskaber

### Anbefaling

På baggrund af observationerne, den faglige dialog og/eller leders selvevaluering, anbefales følgende indsatser:

#### Fokuspunkter:

- Ingen

#### Opfølgningspunkter:

- Sikre at det pædagogiske personale er opmærksomme på at skabe og fastholde fælles opmærksomhed i børnenes lege.

#### Henstillinger:

- Ingen

## Begrundelse for vurdering

Begrundelsen for vurderingen er givet på tilsynsmødet. Ønskes en uddybning kontaktes leder eller bestyrelsen.

## Leg og læring

### Anbefaling

På baggrund af observationerne, den faglige dialog og/eller leders selvevaluering, anbefales følgende indsatser:

#### Fokuspunkter:

- Ingen

#### Opfølgningspunkter:

- Sikre at det pædagogiske personale i højere grad er aktiv i de børneinitierede lege: medlegende, dialoger om valg af legetemaer og materialer, sætter ord på de følelsesmæssige tilstande i legen, støtter og guider børnene i legen og hjælper dem med at forhandle og deles om legetøj, samt understøtter rolleleg.

#### Henstillinger:

- Ingen

### **Begrundelse for vurdering**

Begrundelsen for vurderingen er givet på tilsynsmødet. Ønskes en uddybning kontaktes leder eller bestyrelsen.

## Eventuelle opfølgningspunkter fra tilsynsskemaet<sup>3</sup>

Tilsynet peget på følgende opfølgningspunkter fra leders besvarelse af tilsynsskemaet:

### **Strukturel kvalitet**

Ingen opfølgningspunkter

### **Proceskvalitet**

Følgende opfølgningspunkter:

#### **Pkt. 3.2 Evalueringskultur**

- Der mangler en offentliggørelse af evalueringen.

### **Resultatkvalitet**

Ingen opfølgningspunkter

---

<sup>3</sup> Se bilag 1

E-mail  
bhvtangelopperne@gmail.com

# Tilsynsskema

Institutionens navn:  
Børnehaven Tangelopperne

## Strukturel kvalitet: Rammevilkår

### 1. Normering, gruppestørrelse og organisering

#### 1.1 Hvor mange børn er institutionen godkendt til?

Antal vuggestuebørn	<u>0</u>
Antal børnehavebørn	<u>30</u>

#### 1.2 Hvornår er børnetallet (normeringen) godkendt?

2015-08-01

#### 1.3 Hvad er det faktiske børnetal dags dato?

Antal vuggestuebørn	<u>0</u>
Antal børnehavebørn	<u>30</u>

#### 1.4 Hvordan er børnegrupperne organiseret?

- Aldersopdelt
- Aldersintegreret
- Funktionsopdelt
- Andet: Noter hvilken organisering: Vi er en stue, men børnene er noget af tiden opdelt i grupper - en maxi gruppe, for dem der er kommende skolestartere, og to grupper for dem ikke er kommende skolestartere. her er grupperne blandede

#### 1.5 Personalegruppens sammensætning

##### 1.5.1 Hvilken uddannelse har lederen? (mulighed for at vælge flere)

- Pædagog
- Diplom i ledelse
- Ledelsesakademi
- Master/kandidat
- Andet? Skoleleder - narrativ leder og konsulent uddannelse fra DISPUK - Afdelingsleder pædagoguddannelse

### 1.5.2 Det pædagogiske personales uddannelse (antal fuldtidsstillinger)

Institutionens samlede antal timer pr. uge i den pågældende kategori divideret med 37 timer.

Pædagog	<u>3,73</u>
Pædagogisk assistent (PAU)	<u>0,4</u>
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	<u>0</u>
Pædagogstuderende	<u>0</u>
Pædagogisk assistentelev	<u>0</u>
Ingen pædagogisk uddannelse	<u>0,9</u>
Antal fuldtidsstillinger i alt	<u>5,03</u>

### 1.6 Hvor mange medarbejdere i dagtilbuddet har været på kompetenceudvikling inden for det seneste år?

1

### 1.7 Personalestabilitet

Hvor mange opsigelser har der været i det seneste år? 1

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for fastholdelse af pædagogisk personale? nej

Hvad er seneste års sygefraværsprocent? 13,8

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet? nej - fraværet har været på grund af ikke-arbejdsrelateret fysisk sygdom.

## Tilsynsførendes evt. bemærkninger vedr. normering, gruppestørrelse og organisering

Ingen bemærkninger

## 2. Fysiske rammer og sikkerhed

### 2.1 Bygninger og vedligehold

Dato for seneste bygningsgennemgang: 15. april 2024

Udført af: Pedel. skoleleder og afdelingsleder

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? Nej

Er eventuelle anmærkninger udbedret? ikke relevant

## 2.2 Legepladssikkerhed

Dato for seneste legepladsinspektion:	<u>6 marts 2023</u>
Udført af:	<u>Viborg kommunes legepladsinspektør</u>
Var der bemærkninger ved seneste legepladsinspektion	<u>Ja to små bemærkninger</u>
Er eventuelle anmærkninger udbedret?	<u>Ja</u>
Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?	<u>Nej</u>

## 2.3 Brandsikkerhed

Dato for seneste brandinspektion	<u>19. juni 2023</u>
Udført af:	<u>DBI-brand og sikring</u>
Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?	<u>Nej</u>
Er eventuelle anmærkninger udbedret?	<u>ikke relevant</u>
Dato for udbedring:	<u>ikke relevant</u>
Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse og reaktioner i tilfælde af brand?	<u>Nej</u>

## 2.4 Førstehjælp

Hvor mange pædagogiske personaler har deltaget i et førstehjælpskursus?	<u>Alle</u>
Har I en fast systematik i forhold til genopfriskningskursus i førstehjælp?	<u>Ja, hver andet år</u>
Hvornår er det seneste genopfriskningskursus i førstehjælp afholdt?	<u>sep. 2022</u>

## 2.5 Hygiejne

Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner?	<u>Ja</u>
Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?	<u>Nej</u>

## Tilsynsførendes evt. bemærkninger vedr. fysiske rammer og sikkerhed

Ingen bemærkninger

# Proceskvalitet

Tilsynet anvender observation som metode til indhentning af data på proceskvalitet. De elementer, hvor observation som metode ikke egner sig, besvares af leders selvevaluering i de følgende afsnit under proceskvalitet.

**Læsevejledning:** Spørgsmålene besvares af børnehuslederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der behov for opmærksomhed.



### 3.1 Den pædagogiske læreplan

Den pædagogiske læreplan udgør rammen for det pædagogiske arbejde. Tilsynet skal sikre, at dagtilbuddene i relation til den pædagogiske opgave ledes alene med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan og i overensstemmelse med den pædagogiske læreplans børnesyn og brede læringsforståelse jf. Dagtilbudslovens § 8, stk. 8)

Er der udarbejdet en pædagogisk læreplan for dagtilbuddet? Ja

Er dagtilbuddets pædagogiske læreplan offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside? Ja

Er den pædagogiske læreplan evalueret? Ja

Gav evalueringen anledning til justeringer? Vi har særligt haft fokus på evalueringskultur, garderobesituationer og overgang til skole. I forhold til disse har vi lavet mindre justeringer,, så det er mere meningsfyldt for børn og voksne

### 3.2 Evalueringskultur

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål og herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Evalueringen skal offentliggøres. Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen. Dagtilbudslovens § 9, stk. 2 og 3.

**I hvilken grad er dagtilbuddet opmærksomme på disse udvalgte dimensioner, når den pædagogiske praksis evalueres:**

	I meget høj grad	I høj grad	I nogen grad	I mindre grad	Slet ikke
Evaluere sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justere praksis ud fra evalueringens resultater.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluere den justerede praksis.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 3.2.1 Inddragelse af forældrebestyrelsen i evaluering

**I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan?**

I meget høj grad I høj grad I nogen grad I mindre grad Slet ikke

### 3.3 Faglig ledelse

### 3.3.1 Fastsatte en faglig retning

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning der sikrer fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan?

I meget høj grad I høj grad I nogen grad I mindre grad Slet ikke

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning, hvor den pædagogiske læreplan er retningsgivende for praksis?

### 3.3.2 Indhente faglig viden

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fokus på at indhente faglig viden indenfor følgende to områder:

I meget høj grad I høj grad I nogen grad I mindre grad Slet ikke

Præsentation og deling af relevant faglig viden gennem refleksion og sparring?

Ved at medarbejderne deler viden efter kurser og projekter og forankrer denne viden i praksis?

### 3.3.3 Aktivere faglig viden

I hvilken grad sikrer ledelsen med disse udvalgte aktiviteter, at medarbejderne udfører deres arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan:

I meget høj grad I høj grad I nogen grad I mindre grad Slet ikke

Via organiseret vejledning og feedback med afsæt i observationer i en faciliteret ramme?

Via en feedbackkultur, hvor ledelse og kollegaer giver hinanden feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde?

Via ledelsesmæssig opbakning og deltagelse i møder, kurser, planlægning og opfølgning på indsatser og aktionslæringsforløb?

## Tilsynsførendes eventuelle bemærkninger vedr. proceskvalitet

Der mangler en offentliggørelse af evalueringen.

## Resultatkvalitet

### 4.1 Sprog vurdering 3-6

Anvendes Børne-og Undervisningsministeriets sprogvurderingsværktøj?

Ja

Hvis ikke: Hvilket sprogvurderingsværktøj anvendes?

Ikke relevant

Hvor mange børn har det seneste år haft behov for en fokuseret sprogindsats?

4

Hvor mange børn har det seneste år haft behov for en særlig sprogindsats?

1

Er dagtilbuddet bekendt med Viborg Kommunes sprogprocedure?

Ja

### 4.2 TOPI og trivsel

Anvender dagtilbuddet TOPI-værktøjet til tidlig opsporing og indsats?

Ja, men ikke via kommunens kanaler

Hvis ikke: Hvilket trivselsopsporingsværktøj anvendes? Ikke relevant

Hvor mange børn har det seneste år haft en trivselsposition som krævede ekstra opmærksomhed (gul position)? 7

Hvor mange børn har det seneste år haft en trivselsposition som gav anledning til bekymring (rød position)? 2

### **4.3 Overgange**

Hvor mange børn har fået skoleudsættelse ved seneste skoleindskrivning? 3

Har dagtilbuddet en systematisk overgangsprocedure, når barnet fx går fra vuggestue til børnehave eller fra børnehave til skole? Ja

I hvilken grad er forældrene involveret i samarbejdet omkring børnenes overgange? I meget høj grad

## **Tilsynsførendes eventuelle bemærkninger vedr. resultat kvalitet**

Tilsynet bemærker, at der er relativ mange børn i gul og rød trivsel. På tilsynsmødet redegjorde børnehuset for tallene og for den måde, de har arbejdet med det på. Det er således tilsynets opfattelse, at børnehuset arbejder kompetent og rettidigt med børnenes trivsel.