

Tilsyn i private institutioner

Børnehaven Tangelopperne



VIBORG
KOMMUNE

Indholdsfortegnelse

| | | |
|-----|--|----|
| 2 | Tilsyn 2022/23..... | 3 |
| 3 | Strukturel kvalitet | 5 |
| 3.1 | NORMERING, ORGANISERING OG GRUPPESTØRRELSE | 5 |
| 3.2 | FYSISKE RAMMER | 6 |
| 3.3 | UDDANNELSE, EFTERUDDANNELSE OG PERSONALESTABILITET | 7 |
| 3.4 | ANDRE RAMMEVILKÅR | 9 |
| 4 | Proceskvalitet | 12 |
| 4.1 | Evaluerende pædagogisk praksis | 12 |
| 4.2 | Inddragelse af forældrebestyrelsen..... | 12 |
| 4.3 | Det fysiske læringsmiljø inde og ude..... | 12 |
| 4.4 | FAGLIG LEDELSE..... | 13 |
| 5 | Resultatkvalitet | 15 |
| 5.1 | Sprogvurdering 3-6 | 15 |
| 5.2 | TOPI..... | 17 |
| 5.3 | Overgange | 17 |
| 6 | Sammenfatning..... | 18 |
| 6.1 | Opsamling..... | 18 |
| 6.2 | Primære opfølgningsspunkter | 18 |

1.1.1 Institutionens navn

Børnehaven Tangelopperne

1.1.2 Deltagere ved tilsynsmødet

Maibritt Birk Christensen - afdelingsleder i Børnehaven Tangelopperne

Grethe Busch Berthelsen - pædagog i Børnehaven Tangelopperne

Jens Kristian Lund Jensen - Skoleleder ved Tange Kristne Friskole

Johanna Reilstad - Formand for forældrerådet

Michael Grarup Broe Møller - Tilsynsførende

1.1.3 Navn på tilsynsførende

Michael Grarup Broe Møller

1.1.4 Dato for tilsynsmødet

25-04-2022 kl: 8.30-11.30

2Tilsyn 2022/23

2.1.1 Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens daginstitutioner jf. §5 i Dagtilbudsloven. Formålet er at sikre, at indholdet; herunder det pædagogiske indhold jf. § 5a og § 5b, samt den måde, opgaverne udføres på; herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat efter §3a, stk. 2, efterleves.

Samtidig har kommunen interesse i, at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet, hvor det at være barn har værdi i sig selv. Vores børn har ret til at deltage aktivt i sunde fællesskaber, hvor de trives, udvikler sig og bliver så dygtige de kan.

2.1.2 Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn

Vi henviser her til vores tilsynsmodel på www.viborg.dk under *service og selvbetjening* for børn, unge og familie.

2.1.3 Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn som føres hvert andet år.

Det pædagogiske fokus ved tilsynet 2022/23 er:

Læring

- Læring og udviklingsmuligheder i hverdagen
- Rammesætning og vejledning
- Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller
- Natur og science

Dannelse og børneperspektivet

- Medbestemmelse og børneperspektiv
- Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

Derudover føres der tilsyn med dagtilbuddets rammebetingelser jf. nedenstående rapport.

2.1.4 Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet

Det anmeldte tilsyn opstartes med et kontrakteringsmøde for leder og forældrebestyrelsesformand, hvor tilsynsenheden rammesætter og forventningsafstemmer den kommende tilsynsrunde.

Herefter følger en dataindsamling som består af både kvantitative og kvalitative data, fx lederens besvarelse af et spørgeskema, tilsynsførendes observation af dagtilbuddets pædagogiske praksis, dagtilbuddets pædagogiske læreplan, samt inddragelse af skriftlig dokumentation fra forrige tilsyn.

Tilsynsmødet anses også som en del af dataindsamlingen, hvor forældrebestyrelsesformanden, leder og personalerepræsentanter præsenteres for tilsynets observationer og analyse og hvor dagtilbuddet har mulighed for at perspektivere tilsynets analyse.

Tilsynet anvender redskabet KVALid i kvalitetsanalysen. KVALid tager afsæt i Det pædagogiske grundlag i den pædagogiske læreplan.

Det anmeldte tilsyn munder ud i en tilsynsrapport som offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside. I de private institutioner følger tilsynsenheden op på det anmeldte tilsyn hvert halve år, hvoraf et af tilsynene er uanmeldt.

Læs mere på www.viborg.dk

2.1.5 Primære opfølgingspunkter fra forrige tilsyn

Tilsynet den 11/9 2020 gav anledning til følgende anbefalinger til videre udvikling af praksis:

Det pædagogiske læringsmiljø

- At arbejde med systematisk inddragelse af alle børn (fx på skift). Eksempel med højtlesning.
- Kommunikation og sprog: At øve de åbne spørgsmål, hvor dialogerne går over bordet flere gange – gerne fem.
- Kommunikation og sprog: Fokus på begreber, følelser, forhandling, dannelse og det demokratiske lag. Der ligger et potentiale i at anskue dette fokuspunkt i en gensidig sammenhæng og forståelse mellem børnehave og skole.

Leg

- Fortsætte den medlegende rolle, og udvide med at støtte, guide og rammesætte, så den udvikler sig positivt for alle børn. Eksempel fra tilsynsmødet om at hjælpe børn med at forstå legens tema.

Opfølgning på tilsyn den 23/8 2021 gav anledning til følgende:

Fastholde den positive udvikling i forhold til:

- Tiltag omkring sprog, kommunikation og systematisk inddragelse.
- Tiltag omkring overgange til skolen
- Et fortsat fokus på didaktiske overvejelser, den løbende trivsel og hvad der formidles videre til forældrene i forbindelse med evalueringskultur

3 Strukturel kvalitet

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet.

Ud for hvert spørgsmål skal der afgives et svar som enten er et antal eller ved at benytte ja/nej. Der kan ligeledes noteres eventuelle bemærkninger.

3.1 NORMERING, ORGANISERING OG GRUPPESTØRRELSE

Normering og gruppestørrelse behandles ofte sammen i forskningen i dagtilbud på området, men der bruges ikke en ensartet måde at udregne normering på. Med normering menes her forholdet mellem antal voksne og antal børn. Når vi taler om høj normering, mener vi høj personaletæthed – dvs. få børn pr. voksen. Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

3.1.1 Normering

Hvor mange voksne er der pr. barn i dagtilbuddet?

- pædagoger og 1 medhjælper og 30 børn

1. pæd. 33 timer - heraf 7 på kontoret

2. pæd. 32 timer

3. pæd. 30 timer

4. pæd. 26 timer

1. medhjælper 25 timer

3.1.2 Organisering af børnegruppen

Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret? (funktionsopdelt, aldersopdelt, opdelt på andre måder)

Kommentarfelt til leder:

- Børnegruppen er som udgangspunkt én gruppe. Dele af dagen er gruppen delt i tre, heraf er en af grupperne storbørnsgruppe. Mens de andre er blandet aldersmæssigt

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

Er der behov for at ændre på organiseringen af børnegruppen?

Kommentarfelt til leder:

- Nej. Vi har prøvet forskellige måder, og fundet at denne fungere rigtig godt for børnene, hvor der kan tages hensyn til individuelle behov

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.2 FYSISKE RAMMER

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på de fysiske rammer som en dynamisk størrelse, dvs. rammer, der ændrer sig eller skifter mellem at fungere som ramme for forskellige aktiviteter. Flere studier belyser, hvorledes de fysiske rammer bliver en betydningsfuld strukturel faktor for kvalitet i dagtilbud, og hvordan tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter (Christoffersen et al. 2014).

3.2.1 Bygninger og vedligehold

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang?

Skriv dato for seneste bygningsgennemgang.

Kommentarfelt til leder:

- sep. 2020 - små anmærkninger, som efterfølgende er blevet rettet af håndværkere

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?

Kommentarfelt til leder:

- Nej

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.2.2 Legepladssikkerhed

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion?

Skriv dato for seneste legepladsinspektion.

Kommentarfelt til leder:

- 17/11 - små anmærkninger, som er udbedret

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

Kommentarfelt til leder:

- Nej

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.2.3 Brandsikkerhed

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?
Skriv dato for seneste brandinspektion

Kommentarfelt til leder:

- feb. 2022 - ingen anmærkninger

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse og reaktioner i tilfælde af brand?

Kommentarfelt til leder:

- Nej

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.3 UDDANNELSE, EFTERUDDANNELSE OG PERSONALESTABILITET

Betydningen af, om dagtilbudspersonalet er uddannet eller uddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Under dette tema beskriver vi, hvad forskningen siger om betydningen af personalets grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af personalestabiliteten i et dagtilbud. Med personalestabilitet tænkes der på, hvorvidt der er stort sygefravær i en personalegruppe eller stor udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud.

3.3.1 Uddannelse og efteruddannelse

Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogiske uddannelse.

Antal uddannede pædagoger

- 4

Antal uddannede pædagogiske assistenter

- -

Antal personaler med pædagogisk grunduddannelse (PGU)

- -

Antal pædagogstuderende

- -

Antal pædagogiske assistentelever

- -

Antal ikke-uddannede personaler med pædagogiske opgaver

- 1

I hvilken grad oplever du, at fordelingen mellem pædagogisk uddannede og pædagogisk ikke-uddannede er passende?

- i høj grad

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.3.2 Personalestabilitet

Hvor mange opsigelser har der været det sidste år?

- 0

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe antallet af opsigelser?

- Nej

Hvad er det seneste års fraværsprocent?

- 2,3% målt fra 1. januar 2021 til 31 december 2021

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?

- Nej

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.3.3 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af institutionen?

- Afdelingslederen har mange timer på gulvet og der er derfor ikke langt til ledelsen med ideer, bekymringer eller andet.

Afsættes der timer til tillidsrepræsentantarbejde i institutionen?

- Nej, vi er ikke nok medarbejdere til at der skal være en tillidsrepræsentant

Afsættes der timer til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i institutionen?

- Nej- i denne valg periode er der valgt arbejdsmiljørepræsentanter blandt lærerne, og derfor er det skolen der sætter timer af til arbejdet

Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)

- Ja

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.3.4 Førstehjælp

Har personalet i dagtilbud taget førstehjælpskursus/genopfrisknings-kursus indenfor de seneste to år?

- pga. corona har det ikke været muligt, men der er booket 1. hjælps- kursus til hele personalegruppen i sep. 2022

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.4 ANDRE RAMMEVILKÅR

3.4.1 Mad og måltider

Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad?

- Ja. Når vi spiser taler vi om hvor maden kommer fra og om det er sundt eller usundt, vi taler ligeledes om hvilken mad vi rigtig godt kan lide, og hvilken vi ikke bryder os så meget om. særligt I de to årlige høstuger i efteråret, er der særligt fokus på kosten.

Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?

- VI har ingen mad og måltidspolitik. Dette har aldrig været ønsket fra forældrene. VI formoder at dette skyldes at børnene selv har madpakker med, og det derfor er forældrene der bestemmer hvad børnene har med.

Er der udfordringer med usund kost i dagtilbuddet og brug for at gøre en ekstra indsats omkring mad og måltider?

- Nej. forældrene er gode til at give sunde madpakker med. Er der nogen der gentagne gange har usunde madpakker med, går vi i dialog med forældrene

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.4.2 Hygiejne

Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner og inddrages forældrene i disse, fx ved at emnet tages op på bestyrelses- og forældremøder?

- Børnene vasker hænder når de kommer, før vi spiser og efter toiletbesøg. Der er håndsprit til forældrene, som vi forventer de bruger når de kommer i huset.
- VI har rutiner omkring håndsvask inden vi spiser, hvor børnene står i kø til håndvasken.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?

- Nej

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.4.3 Skoleudsættelser

Er antallet af skoleudsættelser i det forløbne år tilfredsstillende?

- Der har ikke været behov for skoleudsættelse

Beskriv de overvejelser der ligger til grund for eventuelle skoleudsættelser og hvilke tiltag der igangsættes på den baggrund.

- Hvis forældre eller vi vurderer en skoleudsættelse kan være aktuel, går vi i dialog om det, og aftaler det videre forløb der. Hvis et barn er umodent og vil profilere af et år mere i børnehaven, vil vi gå videre til forældrene med vores bekymring/ observationer

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

3.4.4 Magtanvendelser

Har personalet den nødvendige viden om retningslinjerne for magtanvendelse på dagtilbudsområdet?

- Ja

Har dagtilbuddet været i særlige situationer, hvor magtanvendelse er anvendt?

- Ja

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at mindske magtanvendelsen i institutionen?

- Nej - da udfordringerne er ophørt og der er lavet retningslinjer

Kommentarfelt til tilsynsførende:

- Det anbefales at udarbejde retningslinjer for magtanvendelse. Se evt. BUPLs retningslinjer på området.
-

3.4.5 Økonomi

Var der bemærkninger til økonomien ved seneste budgetgennemgang?

- Nej

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til styre dagtilbuddets økonomi?

- Nej

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

4 Proceskvalitet

4.1 Evaluerende pædagogisk praksis

I hvilken grad er dagtilbuddet opmærksomme på disse udvalgte dimensioner, når den pædagogiske praksis evalueres:

Evaluerer sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

- I meget høj grad

Justere praksis ud fra evalueringens resultater.

- I meget høj grad

Evaluerer den justerede praksis.

- I meget høj grad

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

4.2 Inddragelse af forældrebestyrelsen

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan?

- Både skolestyrelse og forældreråd har haft mulighed for at byde ind med hvad der skulle stå i den styrkede læreplan, ligeså vel som de har læst den igennem og haft mulighed for at komme med ændringer og samtidig vurdere om de kan kende børnehaven i den styrkede læreplan

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i dagtilbuddets arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole?

- Afdelingslederen er med til skolestyremøde en gang årligt, samt generalforsamling, hvor børnehaven bliver drøftet. Derudover er skolelederen bindeled til skolestyrelsen, når der er noget udover det årlige møde, der er relevant for skolestyrelsen
- Afdelingslederen har ca 4 gange årligt møde med forældrerådet,
- SFO, indskoling og børnehave er ved at udarbejde en overgangspædagogik i forhold til overgangen fra børnehave til skole.

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

4.3 Det fysiske læringsmiljø inde og ude

I hvilken grad anvendes børnenes legeindhold og optagethed som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude?

- i høj grad

I hvilken grad er der skabt plads til leg i både større eller mindre fællesskaber?

- i høj grad

I hvilken grad har børnehuset indrettet stilleområder, hvor børnene kan være i ro?

- VI har ikke indrettet deciderede stilleområder, men der bliver fundet tid og rum til det, når et barn har brug for en pause

I hvilken grad er de fleste materialer, legetøj og legeredskaber tilgængelige for børnene til selvstændig brug?

- i høj grad - nogle materialer er af praktiske årsager ikke tilgængelige i børnehøjde, dette fx maling og flydende lim.

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til

- ingen

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

4.4 FAGLIG LEDELSE

4.4.1 Fastsætte en faglig retning

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning der sikrer fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan?

- i høj grad

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning, hvor den pædagogiske læreplan er retningsgivende for praksis?

- i høj grad.

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

4.4.2 Indhente faglig viden

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fokus på at indhente faglig viden indenfor følgende to områder:

Præsentation og deling af relevant faglig viden gennem refleksion og sparring?

- i høj grad

Ved at medarbejderne deler viden efter kurser og projekter og forankrer denne viden i praksis?

- i høj grad

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

4.4.3 Aktivere faglig viden

I hvilken grad sikrer ledelsen med disse udvalgte aktiviteter, at medarbejderne udfører deres arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan:

Via organiseret vejledning og feedback med afsæt i observationer i en faciliteret ramme?

- i høj grad - Sparring foregår når der er tid og rum til det, ofte i nær forbindelse med situationen. Desuden på personalemøder og stuemøder

Via en feedbackkultur, hvor ledelse og kollegaer giver hinanden feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde?

- I høj grad

Via ledelsesmæssig opbakning og deltagelse i møder, kurser, planlægning og opfølgning på indsatser og aktionslæringsforløb?

- I høj grad

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

5 Resultat kvalitet

Det er muligt at inddrage relevante resultater i tilsynet. Spørgsmål til resultater fra følgende moduler kan trækkes direkte ind i spørgerammen.

5.1 Sprogvurdering 3-6

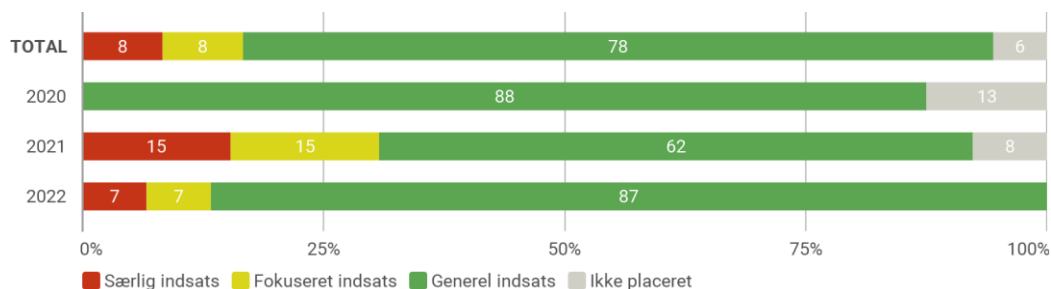
Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

| | Særlig indsats | Fokuseret indsats | Generel indsats | Ikke placeret |
|----------------------------|----------------|-------------------|-----------------|---------------|
| Talesproglige færdigheder | 7% (1) | 7% (1) | 87% (13) | 0% |
| Før-skriftlige færdigheder | 0% | 0% | 90% (9) | 10% (1) |

Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambøll Sprog.

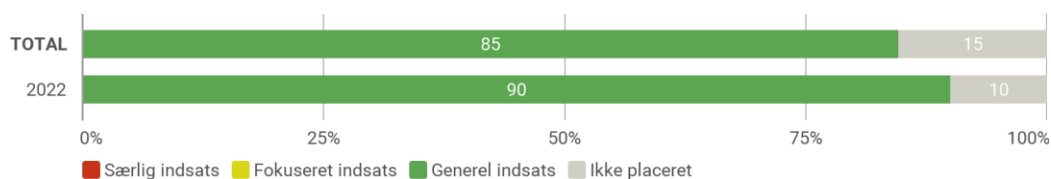
5.1.1 Resultater - historisk udvikling

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022, 2021 og 2020.
Kilde: Rambøll Sprog.

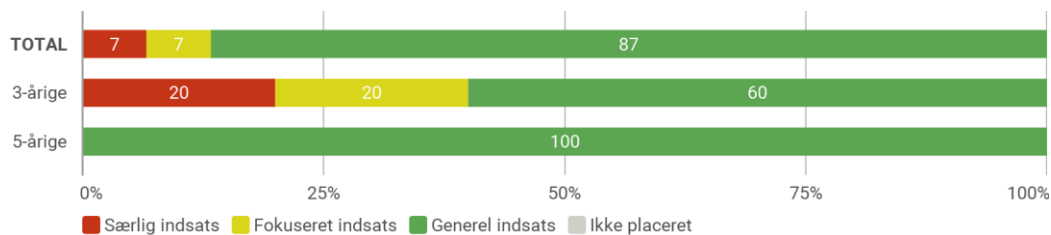
Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022, 2021 og 2020.
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.
Kilde: Rambøll Sprog.

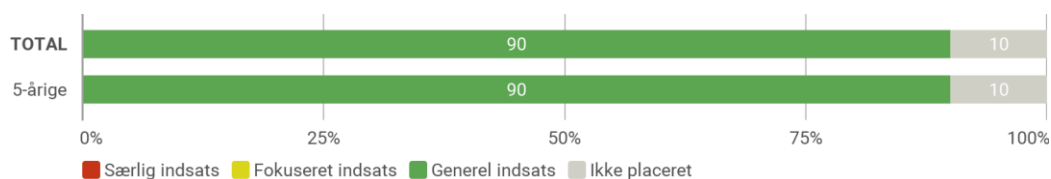
5.1.2 Resultater - opdelt på alder

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambøll Sprog.

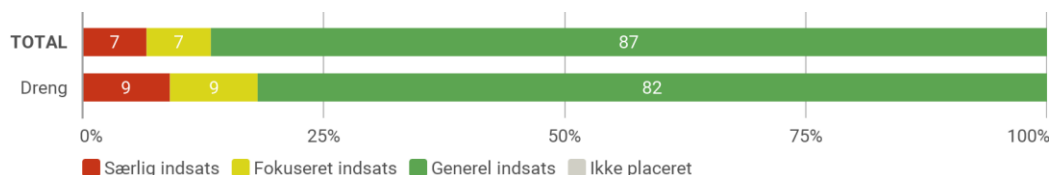
Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.
Kilde: Rambøll Sprog.

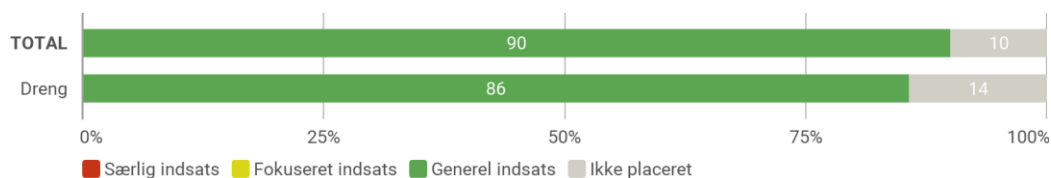
5.1.3 Resultater - opdelt på køn

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2022.
OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.
Kilde: Rambøll Sprog.

5.1.4 Sprogvurdering 3-6

I hvilken grad har dagtilbuddet kendskab til Viborg Kommunes Sprogprocedure?

Kommentarfelt til tilsynsførende:

I hvilken grad anvendes resultaterne fra sprogvurderingerne til at justere det pædagogiske læringsmiljø?

Kommentarfelt til tilsynsførende:

5.2 TOPI

5.2.1 TOPI og Trivsel

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI trivselsundersøgelsen; herunder analysemodellen, handleplan/fokuspunkter og forældresamarbejde?

- I høj grad - På hvert personalemøde har vi fire børn under punktet TOPI - forældrene bliver orienteret om at vi har haft deres barn på TOPI. Er barnet i gul eller rød position, bliver der udarbejdet handleplan og kontaktes relevante samarbejdspartnere i PPL

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

5.3 Overgange

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI overgangsmodellen?

- i meget høj grad

Beskriv eventuelt nye tiltag, udfordringer, overvejelser

- -

Kommentarfelt til tilsynsførende:

Ingen bemærkning

6 Sammenfatning

6.1 Opsamling

Tilsynet vurderer, at der arbejdes i overensstemmelse med den lovmæssige ramme for tilsynet fokus. På baggrund af observation, lederens besvarelse af tilsynsskema, dialog og til dels dagtilbuddets pædagogiske læreplan, efterlades tilsynet med indtryk af, at der arbejdes positivt med en pædagogisk praksis, som tager afsæt i det fælles pædagogiske grundlag og læreplanen som ramme.

Dagtilbuddet efterlader indtryk af et særligt fokuseret pædagogisk arbejde omkring natur og science.

I tilsynets observationer ses bl.a. en god pædagogiske praksis i følgende:

- Observationerne viser situationer, hvor den pædagogiske praksis er opmærksomme på hvad børnene er optaget af og bruge det til at udvide læringsituationen.
- Observationerne viser situationer, hvor den pædagogiske praksis er vejledende og tilbyder aktiviteter, som børnene lykkes med.
- Observationerne viser situationer, hvor den pædagogiske praksis er balanceret mellem børneinitieret og vokseninitieret aktiviteter, leg og rutiner. Som giver indtryk af at der arbejdes systematisk med den underliggende dagsstruktur og gruppeopdeling.

Tilsynet har indtryk af et dagtilbud som arbejder med at etablere en evalueringskultur og som er godt på vej.

6.2 Primære opfølgningsspunkter

Tilsynet peger på følgende udviklingspunkter som er drøftet med og perspektiveret af tilsynets deltagere fra dagtilbuddet:

Dannelse og børneperspektivet: Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

- At være undersøgende på og beskrivende om hvordan det pædagogiske personale har et godt kendskab til børnenes trivsel. Under dialogen var der en opmærksomhed på hvordan der kan være en systematik og en sikring i at komme om alle børn.
- At være undersøgende på og beskrivende om systematiske handlestrukturer vedrørende observeret mistrivsel. Under dialogen var der en opmærksomhed på roller og forældre inddragelse.
- At være undersøgende på at sikre at alle børn har nære relationer til både børn og voksne i tilbuddet, også med udgangspunkt i børnenes perspektiv.

Evalueringskultur

- Arbejde videre med at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Således dokumentationen indeholder både faglige overvejelser om børns læring, samt børnenes perspektiver inddrages kontinuerligt, både når dokumentationen udarbejdes og anvendes. Under dialogen var der en opmærksomhed på at bruge dokumentationen i vurderingen af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse, når evalueringen af læreplanen offentliggøres.